



ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA ESECUTIVA N. 99 IN DATA 17/04/2012

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA COMUNITA' MONTANA VALTELLINA DI SONDRIO

Verbale n. 1/2012

Il giorno 4 del mese di aprile dell'anno 2012 alle ore 9.10 presso l'ufficio del segretario della Comunità Montana Valtellina di Sondrio si è riunito il Nucleo di Valutazione nominato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 3 del 10.01.2012.

Sono presenti:

- dr. Delfo Bonenti – Presidente;
- dr.ssa Annalisa Pansoni – Membro;
- dr.ssa Elena Castellini – Membro.

Richiamato il verbale n. 3/2011 con il quale il nucleo di valutazione ha definito la metodologia di valutazione dei responsabili di posizione organizzativa, così come di seguito indicato.

Il sistema di valutazione è basato principalmente sulla misurazione di obiettivi straordinari stabiliti dal Piano esecutivo di gestione e sulla valutazione dei comportamenti organizzativi in base ad un indicatore di qualità del servizio.

- **Valutazione in base al raggiungimento di obiettivi di PEG:**

La valutazione avverrà per l'80% in base al raggiungimento degli obiettivi di PEG 2011.

La valutazione si intenderà in senso positivo qualora siano raggiunti almeno il 70% degli obiettivi di PEG.

Nel caso di raggiungimento di obiettivi fra il 60 e il 70%, l'indennità di risultato potrà essere liquidata solo al 90 %.

Nel caso di raggiungimento di obiettivi fra il 50 e il 60%, l'indennità di risultato potrà essere liquidata solo all' 80 %.

Nel caso di raggiungimento di obiettivi inferiore al 50%, l'indennità di risultato non potrà essere liquidata.

- **Valutazione in base ad un indicatore di qualità del servizio**

La valutazione avverrà per il 20% in base al raggiungimento di un indicatore di qualità dell'area/servizio.

Il nucleo ha proposto ai Responsabili un obiettivo di qualità per l'anno 2011 che coinvolge la struttura dell'Ente nel suo complesso e precisamente:

1. Area Economico Finanziaria, Area Agricoltura e Area Tecnica

Obiettivo di qualità: Nell'anno 2011 i Responsabili dovranno dare impulso al processo di informatizzazione della Comunità Montana al fine di adeguare la struttura alle nuove tecnologie ed assolvere al meglio i nuovi adempimenti on line delle pubbliche amministrazioni.

Se S. Anf.



Indicatore di qualità del servizio: Dovranno essere sperimentate forme di auto aggiornamento per il sito web dell'ente e per la ricerca in internet; implementato l'uso di outlook ed istruito il personale per l'aggiornamento dei software applicativi e delle altre procedure informatiche in uso presso i propri personal computer.

Dovrà inoltre essere definita una procedura sperimentale per il workflow in uscita della posta al fine di un utilizzo ottimale della posta elettronica certificata e della firma digitale.

Obiettivi strategici anno 2011

Il nucleo ha individuato quale obiettivo strategico, collegato all'incremento delle risorse del contratto decentrato parte variabile per l'anno 2011, così come previsto dall'art. 15, comma 2, del CCNL del 01.04.1999, un obiettivo che coinvolge la struttura dell'Ente nel suo complesso in conformità alle indicazioni della deliberazione di approvazione del Piano esecutivo di gestione - anno 2011 - n. 37 del 31.05.2011 e precisamente:

- avvio dell'attività di supporto e accompagnamento per la predisposizione del nuovo piano pluriennale di sviluppo socio economico. Il presente obiettivo dovrà essere realizzato con il coinvolgimento fattivo del personale appartenente a ciascuna area.

Visto lo schema di contratto decentrato del personale dipendente relativo all'anno 2011, sottoscritto dalle parti in data 03.04.2012.

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti in data 05.03.2012.

Dato atto che i responsabili di posizione organizzativa, opportunamente avvisati, hanno fatto pervenire una relazione indicante l'attività di competenza, gli obiettivi assegnati con il Piano esecutivo di gestione, approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 37 del 31.05.2011, gli indicatori di qualità e quelli strategici nonché il grado di raggiungimento degli stessi.

Indi, di seguito vengono convocati i responsabili di posizione organizzativa Paolo Ferrari, Cinzia Leusciatti e Antonella Corlatti e costituito un tavolo per la verifica dei risultati.

Successivamente, il Nucleo di valutazione, sulla base delle relazioni di cui sopra, allegare al presente verbale, e degli ulteriori elementi conoscitivi raccolti in sede di valutazione, attesta che i Responsabili di Area hanno raggiunto gli obiettivi assegnati con il Piano esecutivo di gestione nella seguente percentuale:

- il Responsabile dell'Area Tecnica in misura pari al 100 % degli stessi
- il Responsabile dell'Area Agricoltura in misura pari al 100 % degli stessi;
- il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria in misura pari al 100 % degli stessi.

In merito agli obiettivi di qualità del servizio, il Nucleo certifica che i Responsabili dell'Area Economico Finanziaria, dell'Area Agricoltura e dell'Area Tecnica hanno raggiunto la percentuale prevista del 100 %.

Si dà atto che l'obiettivo strategico individuato dal nucleo di valutazione nella stessa seduta del 7 luglio 2011 e utile per l'integrazione del fondo destinato a compensare la produttività collettiva e il miglioramento dei servizi, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL 1.04.1999, è stato completamente raggiunto.

2



La verifica degli obiettivi assegnati al Responsabile dell'Area Amministrativa, rivestendo lo stesso anche la funzione di Dirigente/Segretario viene effettuata in un incontro successivo.

La riunione viene tolta alle ore 10.15.

Letto, confermato e sottoscritto.

-dr. Delfo Bonenti

Delfo Bonenti

-dr.ssa Annalisa Pansoni

Annalisa Pansoni

-dr.ssa Elena Castellini

Elena Castellini



ALLEGATO B) ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA ESECUTIVA N. 29 IN DATA 17/04/2012

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA COMUNITA' MONTANA VALTELLINA DI SONDRIO

Verbale n. 2/2012

Il giorno 4 del mese di aprile dell'anno 2012 alle ore 10.20 presso la sede della Comunità Montana Valtellina di Sondrio si è riunito il Nucleo di Valutazione nominato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 3 del 10.01.2012.

Sono presenti:

- dr. Delfo Bonenti – Presidente;
- dr.ssa Annalisa Pansoni – Membro;
- rag. Antonella Corlatti- responsabile dell'area economico finanziaria – membro del nucleo di valutazione, così come previsto dall'art. 35, comma 5, del "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi".

Richiamato il verbale n. 4/2011 con il quale il nucleo di valutazione ha definito la metodologia di valutazione del dirigente, così come di seguito indicato.

Sistema di valutazione - anno 2011

Il nucleo ha adottato un sistema di valutazione del dirigente basato principalmente sulla misurazione di obiettivi straordinari stabiliti dal Piano esecutivo di gestione e sulla valutazione dei comportamenti organizzativi in base ad un indicatore di qualità del servizio.

- **Valutazione in base al raggiungimento di obiettivi di PEG:**

La valutazione avverrà per l'80% in base al raggiungimento degli obiettivi di PEG 2011.

La valutazione si intenderà in senso positivo qualora siano raggiunti almeno il 70% degli obiettivi di PEG.

Nel caso di raggiungimento di obiettivi fra il 60 e il 70%, l'indennità di risultato potrà essere liquidata solo al 90 %.

Nel caso di raggiungimento di obiettivi fra il 50 e il 60%, l'indennità di risultato potrà essere liquidata solo all' 80 %.

Nel caso di raggiungimento di obiettivi inferiore al 50% l'indennità di risultato non potrà essere liquidata.

- **Valutazione in base ad un indicatore di qualità del servizio**

La valutazione avverrà per il 20% in base al raggiungimento di un indicatore di qualità del servizio.

Il nucleo ha proposto al Dirigente-Segretario - responsabile dell'Area Amministrativa un obiettivo di qualità per l'anno 2011 che coinvolge la struttura dell'Ente nel suo complesso e precisamente:



Dirigente-Segretario - responsabile Area Amministrativa

Obiettivo di qualità: Nell'anno 2011 il Segretario dovrà dare impulso al processo di informatizzazione della Comunità Montana al fine di adeguare la struttura alle nuove tecnologie ed assolvere al meglio i nuovi adempimenti on line delle pubbliche amministrazioni.

Indicatore di qualità del servizio: Dovranno essere sperimentate forme di auto aggiornamento per il sito web dell'ente e per la ricerca in internet; implementato l'uso di outlook ed istruito il personale per l'aggiornamento dei software applicativi e delle altre procedure informatiche in uso presso i propri personal computer.

Dovrà inoltre essere definita una procedura sperimentale per il workflow in uscita della posta al fine di un utilizzo ottimale della posta elettronica certificata e della firma digitale.

Il Dirigente-Segretario dovrà inoltre seguire tutte le fasi per la predisposizione del nuovo piano pluriennale di sviluppo socio economico, da realizzarsi anche attraverso il supporto operativo di ciascuna area dell'Ente.

La valutazione dell'indennità di risultato del dirigente – responsabile dell'area amministrativa verrà erogata a seguito della presentazione, davanti al nucleo, della relazione in merito all'attività ed agli obiettivi dell'anno 2011.

Visti i decreti n. 12 del 6 settembre 2002, n. 1 del 14 gennaio 2005 e n. 28 del 29.10.2009 con i quali il Presidente pro-tempore della Comunità Montana ha affidato al segretario dell'Ente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrativa cui attribuire i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico.

Considerato:

- che la posizione ha una responsabilità diretta sulle tematiche appartenenti all'area di riferimento che comportano un rapporto continuo sia con le altre strutture interne che con l'esterno;
- che, oltre allo svolgimento dei compiti specifici attribuiti al Segretario, il dirigente amministrativo svolge le funzioni di responsabile dell'Area Amministrativa e sovrintende alle funzioni dei responsabili di area/servizio e ne coordina l'attività.

Dato atto che il dirigente amministrativo - segretario, opportunamente avvisato, ha fatto pervenire una relazione indicante l'attività di competenza, gli obiettivi assegnati con il Piano esecutivo di gestione, approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 37 del 31.05.2011, nonché il grado di raggiungimento degli stessi.

Convocato il dirigente amministrativo - segretario Elena Castellini e costituito un tavolo per la verifica dei risultati in esito del quale il servizio di controllo interno certifica il raggiungimento degli obiettivi 2011 così come specificati e descritti nella relazione allegata al presente verbale.

Il Nucleo di valutazione, sulla base della relazione di cui sopra e degli ulteriori elementi conoscitivi raccolti in sede di valutazione, attesta il raggiungimento degli obiettivi assegnati da parte del dirigente in misura pari al 100 % degli stessi.



La riunione termina alle ore 11.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

-dr. Delfo Bonenti

Delfo Bonenti

-dr.ssa Annalisa Pansoni

Annalisa Pansoni

-rag. Antonella Corlatti

Antonella Corlatti



OGGETTO: RECEPIMENTO E APPROVAZIONE VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

**COMUNITA' MONTANA VALTELLINA DI SONDRIO
ZONA N. 24**

Proposta di deliberazione della Giunta Esecutiva

Pareri art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267 del 18.8.2000

Parere in ordine alla regolarità tecnica FAVOREVOLE

Sondrio, li 17.04.2012

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Olivera Comellini

Parere in ordine alla regolarità tecnica FAVOREVOLE

Sondrio, li 17.04.2012

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Olivera Comellini

Allegato alla deliberazione della Giunta Esecutiva N 29 del 17/04/2012